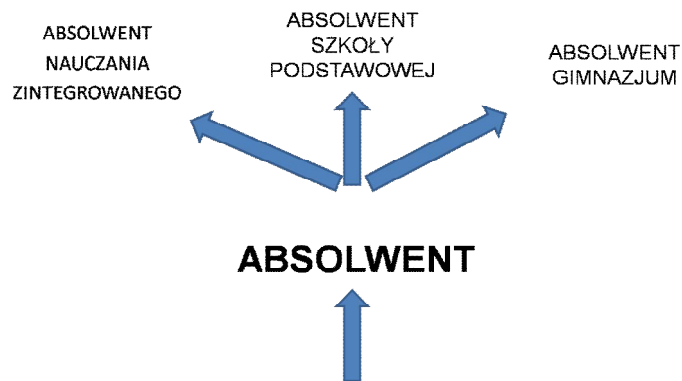


Tekst jednolity.

**REGULAMIN
PRYWATNEGO GIMNAZJUM
SALWATOR**
Przyjęty dnia 20 stycznia 2010r.

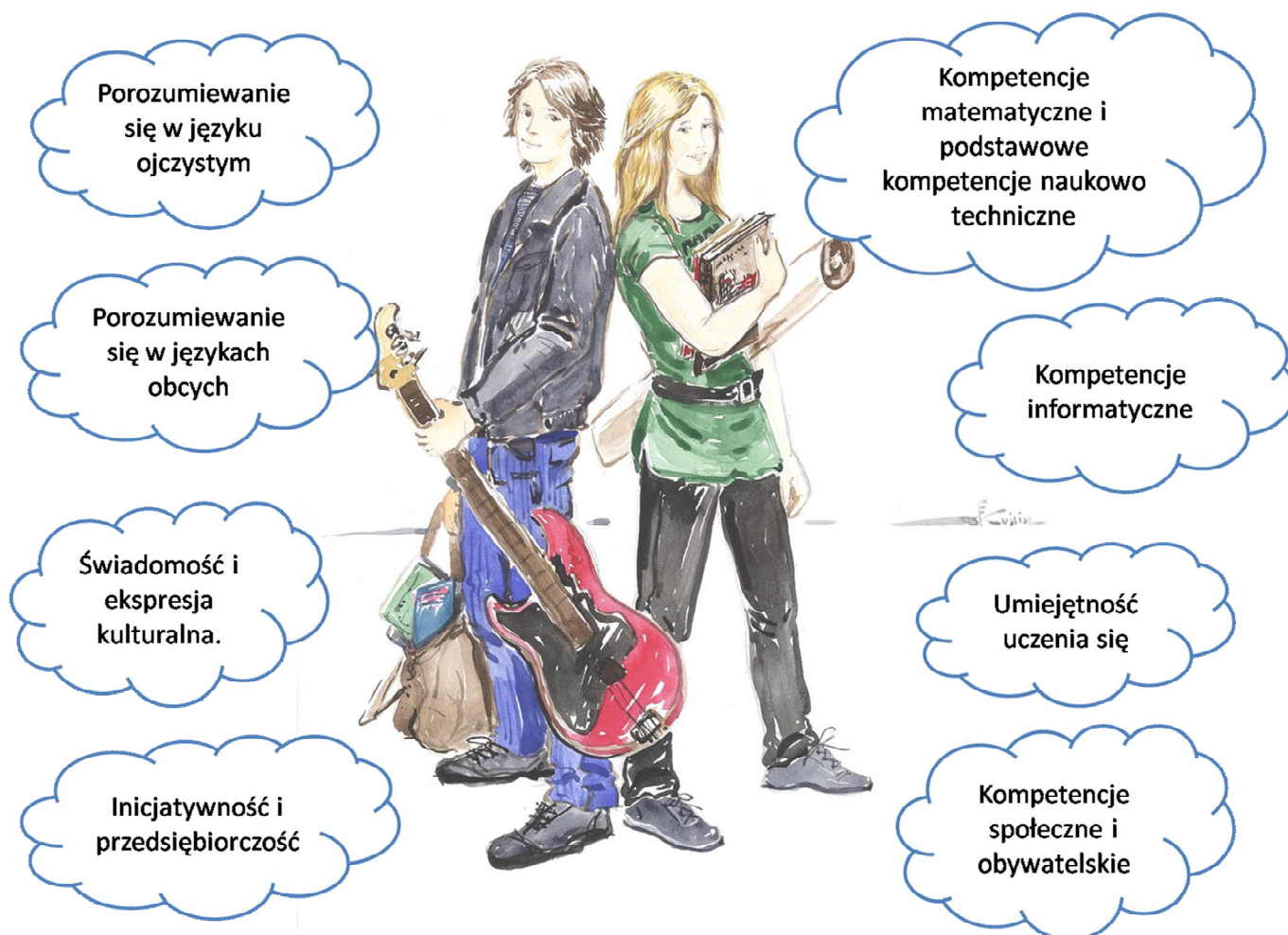
**ROZDZIAŁ I
Cele i zadania**



9 KOMPETENCJI KLUCZOWYCH



Misja i wizja szkoły



ROZDZIAŁ II

Organizacja pracy szkoły

1. Prywatne Gimnazjum Salwator prowadzi działalność dydaktyczną i opiekuńczą od godz. 8.00 do godz.17.00 i pracuje na jedną zmianę. Zmianę godziny rozpoczęcia zajęć szkolnych zatwierdza Dyrektor Szkoły. Czas zakończenia zajęć dydaktycznych oraz kół zainteresowań określa ustalony i zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły podział godzin.
2. Godziny prowadzenia zajęć pozalekcyjnych oraz pracy sekretariatu Szkoły i świetlicy szkolnej ustala Dyrektor Szkoły.
3. Rodzice zgłaszają swoje wnioski i uwagi związane z funkcjonowaniem szkoły do Dyrektora Szkoły, który po rozpoznaniu ich podejmuje stosowne decyzje.
4. Indywidualne sprawy dotyczące uczniów i problemów dydaktyczno - wychowawczych Rodzice lub opiekunowie omawiają z wychowawcą klasy, nauczycielami przedmiotów, psychologiem szkolnym w godzinach określonych w harmonogramie dyżurów.
5. Dyrektor Szkoły przyjmuje Rodziców w sprawach indywidualnych w terminach określonych w harmonogramie.
6. Zebrania wychowawców klas z Rodzicami odbywają się co najmniej 4 razy w ciągu roku szkolnego.
7. W szkole obowiązuje całkowity zakaz używania urządzeń elektronicznych i komunikacyjnych typu (PSP, MP 3,) Ipod, telefon komórkowy, gry komputerowe)

ROZDZIAŁ III
Oferta edukacyjna Prywatnego Gimnazjum Salwator
zawarta w czesnym

KLASY I-III GIMNAZJUM
PODSTAWOWA OFERTA EDUKACYJNA

Wszyscy uczniowie są objęci opieką psychologiczną, logopedyczną i reedukacyjną. Uczniowie mają do wyboru jako drugi język obcy język francuski lub język niemiecki. Nauka języka angielskiego odbywa się z podziałem na grupy z uwzględnieniem stopnia zaawansowania.

GIMNAZJUM				
lp	przedmiot	I	II	III
1	J.POLSKI	4	5	5
2	J.ANGIELSKI	5	5	5
3	II język obcy	3	3	3
4	ZAJĘCIA ARTYSTYCZNE MUZYKA	1	1	0
5	ZAJĘCIA ARTYSTYCZNE PLASTYKA	0	1	1
6	HISTORIA	2	2	2
7	WOS	0	1	1
8	GEOGRAFIA	1	2	2
9	BIOLOGIA	2	2	2
10	CHEMIA	2	2	2
11	FIZYKA	2	2	2
12	MATEMATYKA	5	4	5
13	ZAJĘCIA KOMPUTEROWE	1	1	1
14	WYCHOWANIE FIZYCZNE	3	3	3
15	BASEN	1	1	1
16	EDUKACJA DLA BEZPIECZEŃSTWA	0	0	1
17	ZAJĘCIA TECHNICZNE	1	1	0
18	GODZINA Z WYCHOWAWCĄ	1	1	1
19	RELIGIA	1	1	1
20	WDŹ	0,5	0,5	0,5
21	ZAJĘCIA Z PSYCHOLOGIEM	0,5	0,5	0,5
22	PRZYGOTOWANIE DO EGZAMINU			1
RAZEM		36	39	39

UZUPEŁNIAJĄCA OFERTA EDUKACYJNA

Liczba kół w roku szkolnym jest nie mniejsza niż cztery. Np.:

1. Koło plastyczne
2. Koło historyczne
3. Koło biologiczne
4. Koło informatyczne
5. Koło fotograficzne
6. Koło teatralne
7. Matematyka stosowana
8. Szkolne koło sportowe
9. Koła olimpijskie – przygotowujące do konkursów przedmiotowych.

ROZDZIAŁ IV

Zasady rekrutacji do Prywatnego Gimnazjum Salwator

1. TERMIN REKRUTACJI

- **REKRUTACJA WEWNĘTRZNA** – nabór do końca lutego roku kalendarzowego, w którym dziecko podejmuje naukę w gimnazjum.
- **REKRUTACJA ZEWNĘTRZNA** – nabór od marca do kwietnia roku kalendarzowego, w którym dziecko podejmuje naukę w gimnazjum.

2. ZASADY REKRUTACJI

A. REKRUTACJA WEWNĘTRZNA dla uczniów PSP SALWATOR

- Rodzice zgłaszają zainteresowanie nauki dziecka w Prywatnym Gimnazjum Salwator przez złożenie w Sekretariacie Szkoły podania wg. wzoru dostępnego na stronie internetowej Szkoły,
- Decyzję o przyjęciu dziecka do Gimnazjum podejmuje Dyrektor Szkoły, który zawiadamia o swojej decyzji Rodziców drogą mailową lub telefonicznie,
- Przyjęcie dziecka do Gimnazjum następuje pod warunkiem zawarcia przez Rodziców ze Szkołą umowy o kształcenie dziecka w Prywatnym Gimnazjum Salwator,
- Formularz umowy o kształcenie dziecka w Prywatnym Gimnazjum Salwator przedstawia Dyrektor Szkoły. W przypadku gotowości zawarcia umowy, dwa podpisane przez oboje Rodziców egzemplarze należy złożyć w Sekretariacie Szkoły najdalej do końca miesiąca lutego roku kalendarzowego, w którym dziecko podejmuje naukę w gimnazjum.
- W terminie 14 dni od dnia podpisania umowy o kształcenie Rodzice zobowiązani są wpłacić na rzecz Szkoły jednorazową bezzwrotną opłatę - wpisowe, której wysokość stanowi dwukrotne czesne. Wysokość oraz zasady opłaty określa umowa o kształcenie. W przypadku kształcenie dziecka w Gimnazjum przez cały rok szkolny wpisowe zostanie zaliczone na poczet czesnego za miesiąc lipiec i sierpień roku szkolnego, w którym Uczeń rozpoczął naukę w Gimnazjum. W razie wygaśnięcia niniejszej umowy przed miesiącem lipcem roku szkolnego, w którym Uczeń rozpoczął naukę w Gimnazjum, Szkoła nie jest zobowiązana do zwrotu wpisowego.

B. REKRUTACJA ZEWNĘTRZNA dla pozostałych uczniów

- Rodzice zgłaszają zainteresowanie nauki dziecka w Prywatnym Gimnazjum Salwator przez złożenie w Sekretariacie Szkoły podania wg. wzoru dostępnego na stronie internetowej Szkoły wraz z odpisem ocen za I semestr nauki w klasie szóstej,

- Warunkiem przyjęcia do gimnazjum jest przynajmniej dobra ocena zachowania ucznia, rozmowa Rodziców z Dyrektorem Szkoły i rozmowy kwalifikacyjne ucznia z nauczycielami języka polskiego, matematyki, przyrody oraz pisemny test sprawdzający z języka angielskiego,
- Liczba miejsc w Gimnazjum jest ograniczona, przez co przyjęcie następuje w miarę wolnych miejsc a o przyjęciu do Gimnazjum decyduje wynik rozmowy Dyrektora Szkoły z Rodzicami oraz wypadkowa ocen z rozmów kwalifikacyjnych z nauczycielami w/w przedmiotów, która nie może to być ocena niższa niż 4.0. Uczniowie o najwyższym wyniku rozmów kwalifikacyjnych stają się uczniami Prywatnego Gimnazjum Salwator.
- Pierwszeństwo przyjęcia do Gimnazjum przysługuje uczniom Prywatnej Szkoły Podstawowej Salwator, rodzeństwu uczniów Prywatnej Szkoły Podstawowej-Salwator oraz Prywatnego Gimnazjum Salwator, a także laureatom konkursów przedmiotowych i sportowych.
- Decyzję o przyjęciu dziecka do Gimnazjum podejmuje Dyrektor Szkoły, który zawiadamia o swojej decyzji Rodziców drogą mailową lub telefonicznie,
- Przyjęcie dziecka do Gimnazjum następuje pod warunkiem zawarcia przez Rodziców ze Szkołą umowy o kształcenie dziecka o kształceniu dziecka w Prywatnym Gimnazjum Salwator.
- Formularz umowy o kształcenie dziecka w Prywatnym Gimnazjum Salwator przedstawia Dyrektor Szkoły. W przypadku gotowości zawarcia umowy, dwa podpisane przez oboje Rodziców egzemplarze należy złożyć w Sekretariacie Szkoły najdalej do końca kwietnia roku kalendarzowego, w którym dziecko podejmuje naukę w Gimnazjum.
- W terminie 14 dni od dnia podpisania umowy o kształcenie Rodzice zobowiązani są wpłacić na rzecz Szkoły jednorazową bezzwrotną opłatę- wpisowe, której wysokość stanowi dwukrotne czesne. Wysokość oraz zasady opłaty określa umowa o kształcenie.

Rozdział V

Wewnątrzszkolny system oceniania Prywatnego Gimnazjum Salwator

(podstawa prawna - Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r.

w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych
(Dz. U. z dnia 11 maja 2007 r. z późn. zm.)

I. OGÓLNE WYMAGANIA EDUKACYJNE

Ocenianie ma na celu:

1. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
2. Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu jego rozwoju.
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
4. Dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

Ocenianie obejmuje:

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych określonych w kryteriach ocen zgodnie z podstawami programowymi, oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów).
2. Informowanie przez wychowawcę klasy we wrześniu uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania.
3. Bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie stosuje się wg skali w formach przyjętych w szkole.

Zasady oceniania

1. Rok szkolny podzielony jest na dwa okresy. Klasyfikowanie uczniów za I okres odbywa się w drugiej połowie stycznia a roczne w drugim tygodniu czerwca.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych

możliwości uczestnictwa ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.

3. Drugi język obcy (poza angielskim) uczniowie wybierają jednorazowo na cały cykl szkolny. W gimnazjum od klasy I - III.
4. Nie później niż na tydzień przed ustalonym przez dyrektora terminem klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej nauczyciele przedmiotów informują uczniów o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych, a wychowawcy klas o ocenach z zachowania.
5. Oceny śródroczne i roczne obowiązują w następującej skali:
celujący - 6
bardzo dobry - 5
dobry - 4
dostateczny - 3
dopuszczający - 2
niedostateczny - 1
6. Oceny bieżące z przedmiotów wyrażane są cyfrą zgodnie z pkt. 5.
7. Obowiązują szczegółowe kryteria oceniania na poszczególne oceny opracowane przez nauczycieli wszystkich przedmiotów.

II. SPOSOBY SPRAWDZANIA WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI

W szkole stosowane są następujące narzędzia pomiaru osiągnięć uczniów:

1. Sprawdziany trwające 1-2 jednostki lekcyjne – maksymalnie 3 tygodniowo, kartkówki do 20 min – bez ograniczeń ilościowych,
2. Odpowiedzi ustne.
3. Prace domowe
4. Prace długoterminowe (projekty)
5. Testy sprawnościowe, doświadczenia
6. Udział w konkursach przedmiotowych.
7. Wytwory pracy.
8. Karta pracy ucznia.
9. Obserwacje ucznia: przygotowanie do lekcji, różne formy aktywności, praca w grupie

Uczestnictwo ucznia w procesie oceniania zapewniają przedmiotowe systemy oceniania z uwzględnieniem następujących zasad:

1. Prace klasowe są obowiązkowe (obowiązuje wcześniejszy zapis w dzienniku).
2. Ustalone są następujące progi procentowe w przełożeniu na oceny:
bardzo dobry 100% - 90%
dobry 89% - 75%
dostateczny 74% - 60%
dopuszczający 59% - 50%
niedostateczny 49% i mniej
3. Praca klasowa jest zapowiedziana uczniom tydzień wcześniej i omówiony jest jej zakres.
4. Jeśli uczeń opuścił pracę klasową ma obowiązek napisać ją w terminie ustalonym przez nauczyciela.
5. W przypadku nieprzystąpienia do pracy klasowej w wyznaczonym terminie otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości poprawy.
6. Pracę klasową można poprawić z oceny niedostatecznej i dopuszczającej. Poprawa jest dobrowolna, w okresie nie przekraczającym dwóch tygodni od rozdania prac i tylko jeden raz. Decyzję o ostatecznej ocenie podejmuje nauczyciel, biorąc pod uwagę obydwie oceny (pierwszą i z poprawy).
7. Kartkówki 15 - 20 min są niezapowiedziane i nie podlegają poprawie. Obejmują zakres materiału z kilku ostatnich lekcji.
8. Uczeń ma prawo w okresie do zgłoszenia przed lekcją maksymalnie dwa razy braku zadania, trzeci brak zadania - ocena niedostateczna, każdy następny brak – ocena niedostateczna. W zależności od ilości godzin tygodniowo decyzję o liczbie nieprzygotowań podejmuje nauczyciel przedmiotu.
9. Uczniowi przysługuje prawo zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji bez podania uzasadnienia do momentu sprawdzenia

przez nauczyciela listy obecności. Ilość nieprzygotowań wynosi maksymalnie dwa w każdym okresie. Nieprzygotowaniem nazywamy brak zadania domowego, niezdolność do odpowiedzi ustnej i pisemnej, brak materiałów potrzebnych do realizacji zajęć edukacyjnych.

10. Nie ocenia się ucznia do trzech dni po usprawiedliwionej nieobecności w szkole trwającej dłużej niż pięć dni.
11. Nie ocenia się ucznia w sytuacjach losowych.

III. OCENA ZACHOWANIA

Uwagi ogólne

1. Ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
 - funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
 - respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
2. Ocenę zachowania śródroczną i końcoworoczną ustala się według skali:
 - wzorowe,
 - bardzo dobre,
 - dobre,
 - poprawne,
 - nieodpowiednie,
 - naganne.
4. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
 - oceny z zajęć edukacyjnych,
 - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

Tryb ustalania oceny zachowania

1. Miesięczną, śródroczną oraz roczną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy w następującym trybie:
 - samoocena ucznia,
 - ocena klasy
 - opinia nauczycieli
 - ocena wystawiona przez wychowawcę.
2. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 19 Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

Zasady ustalania oceny zachowania

Kryteria ogólne oceny zachowania

1. Stosunek do obowiązków szkolnych:

- postępy w nauce;
- realizacja zadań powierzonych przez nauczycieli;
- frekwencja, punktualność;
- reprezentowanie szkoły na zewnątrz.

2. Kultura osobista:

- przestrzeganie higieny osobistej i zasad zdrowotnych;
- stosunek do nauczycieli, pracowników szkoły, osób starszych i współuczniów;
- kultura języka, kultura stroju;
- poszanowanie mienia szkolnego;
- dbałość o dobry wizerunek szkoły;
- godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności.

3. Postawa społeczna: (dbałość o mienie)

- praca na rzecz klasy, szkoły, środowiska;
- działalność o charakterze charytatywnym;
- udział w imprezach, uroczystościach szkolnych i środowiskowych.

Kryteria szczegółowe oceny zachowania

Określając ocenę zachowania, wychowawca zwraca uwagę na częstotliwość i stopień nasilenia zjawisk zawartych w kryteriach oceny.

Za punkt wyjścia przyjmuje się **ocenę dobrą**, która określa właściwe zachowanie i jest oceną pozytywną. Otrzymuje ją uczeń, który:

- pracuje i wypełnia obowiązki szkolne na miarę swoich możliwości, jest zainteresowany zdobywaniem wiedzy, w zdyscyplinowany sposób pracuje na lekcjach;
- wywiązuje się z podjętych lub zleconych zadań;
- nie ulega nałogom, dba o własne zdrowie;
- dba o kulturę osobistą i kulturę słowa;
- z szacunkiem odnosi się do pracowników szkoły, rodziców, kolegów i koleżanek;
- szanuje mienie szkolne, dba o czystość i porządek;
- nie spóźnia się na lekcje, nie opuszcza zajęć szkolnych bez usprawiedliwienia;
- wykazuje chęć naprawy własnych błędów.

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie kryteria konieczne do uzyskania oceny dobrej, a ponadto:

- sumiennie wywiązuje się z obowiązków szkolnych, zawsze aktywnie uczestniczy w lekcjach;
- w sposób godny naśladowania wyróżnia się kulturą osobistą, jest zawsze życzliwy i koleżeński;
- rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia, uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych, konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych;
- twórczo i aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły.

Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie kryteria konieczne do uzyskania oceny bardzo dobrej oraz postrzegany jest przez innych jako wzór do naśladowania.

Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:

- słabo angażuje się w życie klasy i szkoły;
- nie zawsze wywiązuje się z podjętych i zleconych mu zadań;
- sporadycznie zachowuje się nietaktownie i niekulturalnie, przeszkadza w prowadzeniu lekcji;
- czasem spóźnia się na lekcje;
- nie wykorzystuje swoich możliwości, na lekcjach bywa bierny;
- nie dąży do poprawy swojego zachowania.

Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

- opuszcza zajęcia szkolne bez usprawiedliwienia;
- arogancko zachowuje się wobec osób dorosłych oraz kolegów i koleżanek;
- używa wulgarnego słownictwa;
- nie jest zainteresowany rozwojem swoich umiejętności;
- nagminnie przeszkadza w prowadzeniu lekcji;
- ulega nałogom;

- dewastuje mienie szkolne.

Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który w drastyczny sposób narusza zasady współżycia społecznego, rażąco narusza postanowienia statutu szkoły, stanowi zagrożenie dla siebie i innych oraz wykazuje demoralizujący wpływ na otoczenie.

Postawy niedopuszczalne:

- **spóźnienia** na lekcje (5 minut po rozpoczęciu 1-wszej lekcji uczeń nie może wejść do klasy, oczekuje z rodzicami do przerwy; spóźnianie będzie obniżało oceny miesięczne z zachowania – **nauczyciele bezwzględnie pilnują odnotowywania frekwencji na lekcjach w dzienniku**),
- **wagary** (jako postawa zagrażająca bezpieczeństwu i zdrowiu dziecka karana oceną miesięczną **naganną**),
- **odpisywanie zadań domowych**
- **wulgaryzmy**

Śródroczną i roczną ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie kryteriów przyjętych w szkole i określa w skali:

- wzorowe
- bardzo dobre
- dobre
- poprawne
- nieodpowiednie
- naganne

Wychowawca ustala ocenę zachowania po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno - wychowawczych.

IV.ZASADY EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH I POPRAWKOWYCH

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia w szkole na zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczony na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń, który nie jest klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego na prośbę swoją lub rodziców (prawnych opiekunów).
3. Na prośbę ucznia, który nie jest klasyfikowany z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. W tym przypadku ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego może być co najwyżej dostateczna.
4. Egzamin klasyfikacyjny może odbywać się w tygodniu poprzedzającym posiedzenie rady pedagogicznej w okresie zimowym i letnim.
5. Ocena uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
6. Uczeń, który otrzymał na egzaminie klasyfikacyjnym ocenę niedostateczną, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.
7. Na miesiąc przed datą posiedzenia rady klasyfikacyjnej nauczyciel powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o zagrożeniu oceną niedostateczną (w formie pisemnej, mailowej za potwierdzeniem).
8. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z

- jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
9. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
 10. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich. Egzamin musi się odbyć w nieprzekraczalnym terminie do 30 września.
 11. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
 13. Uczeń, który nie otrzymał promocji do następnej klasy nie może kontynuować nauki w Prywatnym Gimnazjum Salwator.
 14. Pytania egzaminacyjne przygotowuje nauczyciel przedmiotu a zatwierdza dyrektor.
 15. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
W skład komisji wchodzi:
 - Dyrektor szkoły
 - Nauczyciel prowadzący dane zajęcia jako egzaminator
 - Nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia jako członek komisji
 16. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.
 17. Pozytywna ocena wystawiona na koniec roku szkolnego lub w semestrze może być zmieniona na wyższą jedynie w wyniku egzaminu sprawdzającego, o zorganizowanie którego występuje w formie pisemnej (z uzasadnieniem kwestionowania uzyskanego stopnia) uczeń lub jego rodzice, opiekunowie. Egzamin sprawdzający odbywa się w tygodniu poprzedzającym klasyfikacyjne posiedzenie rady pedagogicznej. Od strony procedury egzamin sprawdzający przebiega tak samo jak egzamin poprawkowy. Egzamin sprawdzający (okresowy) nie może obniżyć kwestionowanej przez ucznia oceny okresowej i rocznej.
 18. W ciągu dwóch pierwszych dni po ogłoszeniu ocen semestralnych rodzice wraz z uczniami piszą podanie do dyrektora szkoły z prośbą o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego, klasyfikacyjnego bądź poprawkowego.
 19. We wniosku musi być podana nazwa przedmiotu oraz ocena, na jaką uczeń chce zdawać egzamin.
 20. Podanie musi zawierać dokładne uzasadnienie, dlaczego uczeń nie mógł uzyskać oczekiwanej oceny okresowej zgodnej ze szczegółowymi kryteriami oceniania przedmiotowego.
 21. Nauczyciel przedmiotu ma obowiązek przedstawić uczniowi zakres materiału obowiązujący na egzaminie.
 22. Nauczyciel przedmiotu jest zobowiązany przygotować pytania egzaminacyjne o poziomie trudności odpowiadającemu ocenie zaproponowanej przez ucznia.
 23. Egzamin uznaje się za zdany w przypadku zaliczenia od 90 – 100% pytań egzaminacyjnych na wyznaczoną ocenę.
 24. W razie uzyskania mniejszej liczby procent pozostaje pierwotnie wystawiona ocena okresowa.